



Manager et communiquer en fonction de vos collaborateurs

Description et objectifs

On attend beaucoup des managers. Beaucoup se posent dès lors des questions sur eux-mêmes et leur efficacité. Cette formation-action permet aux participants de découvrir leur profil managérial et de développer les compétences clés de management. Ils s'entraîneront également à renforcer leur capacité d'écoute et améliorer la communication au sein de leur équipe.

Objectifs

- Etre capable de se mettre sur la même longueur d'onde que ses interlocuteurs.
- Etre capable de définir le comportement des collaborateurs afin d'adapter son type de management.
- Etablir et maintenir des relations fluides et constructives avec les autres.

Public concerné : toute personne souhaitant développer ou enrichir ses aptitudes à manager et à communiquer.

Pré-requis : aucun.

Programme

Le management et la communication

- Définition du management et de la communication par une approche interactive
- Limites du management et de la communication. Moi, Manager, quel est mon style de management
- Autodiagnostic de son style de management. Manager en fonction de ses collaborateurs
- Les différents types de comportement des collaborateurs
- Diagnostic du type habituel de son collaborateur
- Choix du style de management en fonction de son collaborateur
- Exercices pratiques

Communiquer en fonction de ses collaborateurs

- Les différents types de personnalités et leurs besoins psychologiques
- Adapter son style de management et de communication en fonction du type de personnalité
- Choisir le bon canal de communication
- Exercices pratiques
- Plan d'action
- Etablissement d'un plan d'action par chaque participant

POUR PLUS DE RENSEIGNEMENTS

info@cefomepi.be

Parc
Qualitys

Business Centre La Lanterne
Rue Jean Burgers, 3

Téléphone : 02 398 18 13
Télécopie : 02 398 18 98
Messagerie : info@cefomepi.be